



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it



VERBALE COLLEGIO DEI DOCENTI

mercoledì 9 dicembre 2020

Il giorno 9 dicembre 2020 alle ore 16.45 si è riunito, regolarmente convocato tramite la piattaforma Meet, il Collegio Unitario dei docenti dell'Istituto Comprensivo "U. Ferrari" di Castelveverde presieduto dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Susanna Rossi, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 30 ottobre 2020;
2. Approvazione linee per Progetti di ampliamento e approfondimento del PTOF;
3. Approvazione linee per le iscrizioni in emergenza Covid;
4. Approvazione Regolamento Didattica Digitale Integrata;
5. Varie ed eventuali

Funge da segretario verbalizzante la m.a Alessia Ruffini.

Presenti: il Dirigente ricorda di compilare il modulo di Google creato per la firma della riunione odierna.

Punto 1

DELIBERA N.22

Il verbale del Collegio Docenti del 30 ottobre 2020 è approvato a maggioranza dei presenti. Si astengono le docenti: Azzali Emanuela, Braga Sonia, Mazzoni Elena.

Punto 2

Come già detto dal Dirigente Scolastico nel Collegio Docenti del 1 ottobre, verbalizzato al punto 6 "per tutto il perdurare dell'emergenza Covid non è possibile svolgere progetti con esperti esterni."

Su proposta del Dirigente Scolastico, il Collegio si confronta sulle Linee per i Progetti di ampliamento e approfondimento del PTOF che verranno inserite nell'aggiornamento del documento in previsione anche delle iscrizioni a.s. 2021-2022. Sulle proposte da presentare al Collegio elaborate dal Dirigente Scolastico, si sono preventivamente confrontate le docenti responsabili dei tre ordini e alcuni membri di staff di dirigenza.

Si propone a tutto il Collegio quanto segue :

-approvare le linee generali con le varie tematiche ad esse sottese(vedi tabella);

-non prevedere per tutto il perdurare dell'emergenza Covid la presenza di esperti.
La scelta di non far entrare personale estraneo alla scuola è già stata condivisa con i rappresentanti dei genitori che si sono mostrati favorevoli alla scelta;

-se l'emergenza terminasse presentare prioritariamente i progetti già previsti (se ritenuti ancora attuali) per lo scorso anno scolastico e sospesi; eventuali nuovi progetti, invece, saranno sottoposti alla approvazione del Collegio docenti del mese di Febbraio;

-sviluppare alcune tematiche previste nelle linee proposte dal Dirigente, con l'apporto del personale interno. In tutti i plessi, per esempio, stiamo sviluppando le tematiche legate al curriculum di Educazione civica, secondo i tre filoni stabiliti dalla normativa.

Il Dirigente illustra reti, partenariati, accordi e collaborazioni presenti nella tabella sottostante:

Progettazione	Ambiti	Reti/partenariati/accordi/collaborazioni
A distanza, appena possibile in presenza	Cittadinanza, Educazione civica	Green School, Rete Scuole che promuovono salute, Protocollo d'intesa "Scuola spazio di legalità", Accordo di rete di scopo "Centro di promozione della legalità" (CPL), Accordo di rete "Centro di promozione della Protezione Civile" (CPPC), Accordo di rete di scopo "Educare alle differenze nell'ottica del contrasto ad ogni forma di estremismo violento 2019-2020-2021", Collaborazione con ACI, Collaborazione con Protezione Civile...
A distanza, appena possibile in presenza	Orientamento e continuità	Scuole superiori del territorio, UCIPEM, Sportello Psicologico, Informa Giovani, PCTO con artistico (ottimo se i nostri ragazzi vengono coinvolti in tutto il percorso di progettazione ed esecuzione), Amministrazione provinciale, progetti di alternanza fra scuole (CR Forma, Einaudi, Scuole edile, ecc.)...
A distanza, appena possibile in presenza	Territorio	Associazioni di volontariato del territorio, RSA, Pro Loco, Oratori...
A distanza, appena possibile in presenza	Istituzioni	Piano Triennale delle Arti 1 e 2, Pon (Sussidi didattici, Smart Class, Disagio), collaborazioni con Università per tirocinanti presso le scuole dell'Istituto...
A distanza, appena possibile in presenza	Cultura	Partenariato con Comune di Castelverde per il progetto europeo "Solchi di memoria, sentieri di cultura", collaborazioni con l'Unione dei Comuni Oglio-Ciria "Arte a Grumone", con Comune di Pozzaglio, con il Comune di Castelverde progetto "Alberi", collaborazione con EELL progetti di riqualificazione di spazi della scuola,

		Biblioteche, Musei...
A distanza, appena possibile in presenza	Digitale	In collaborazione con EELL (finanziamenti), corsi di aggiornamento d'Istituto (Mondadori)...
	Digitale	Piano di acquisti steso dal Team digitale per incrementare la dotazione informatica d'Istituto

La m.a Casali, a proposito dell'area digitale, ricorda che ad inizio anno era stato predisposto un piano acquisti e che è necessario comperare delle Lim anche con i fondi del diritto allo studio. Il Dirigente informa che i fondi legati al Pon sono spendibili per acquisto di attrezzature da dare in comodato agli alunni in situazione di bisogno ma non sono previsti acquisti di Lim. L'Istituto ha chiesto al Ministero fondi specifici per l'acquisto delle Lim ma attualmente non sappiamo quale sarà la risposta in merito e a quanto ammonterà l'eventuale contributo. In questo periodo dell'anno non è possibile effettuare acquisti ma è bene avere già pronto un elenco di materiale per poter fare gli ordini appena si potrà.

DELIBERA N. 23

Il Collegio approva, all'unanimità dei presenti, le linee per Progetti di ampliamento e approfondimento del PTOF.

Punto 3

Come da Circolare Miur n. 20651 del 12/11/2020 le iscrizioni per l'anno scolastico 2021-2022 sono aperte dal 04 gennaio 2020 al 25 gennaio 2021.

Per tutti gli ordini le assemblee dovranno svolgersi in modalità a distanza sulla piattaforma Google Meet. Le iscrizioni, come gli anni scorsi, tranne che per la scuola infanzia, dovranno essere presentate on line. Le iscrizioni per la scuola infanzia dovranno essere inviate in via prioritaria tramite posta elettronica. La segreteria, così come è scritto nelle circolari, sarà disponibile per fornire chiarimenti e supporto telefonicamente. I genitori che avranno problematiche tecniche dovranno fissare un appuntamento prima di recarsi allo sportello.

Le famiglie i cui figli hanno diritto all'iscrizione presso le scuole infanzia verranno avvisate anche con un avviso a domicilio.

La m.a Capelli interviene chiedendo come raggiungere le famiglie degli alunni che attualmente non frequentano le scuole infanzia dell'Istituto. Si concorda di preparare un avviso da pubblicare sul sito con i codici meet per partecipare agli incontri. Si provvederà ad avvisare anche la scuola infanzia paritaria di Castelverde.

Per quanto riguarda gli orari di funzionamento:

a) per la scuola infanzia si propone l'orario comune a tutti i plessi 8.00-16.00 che sta risultando molto funzionale alle esigenze delle famiglie. In questo modo si viene a contrarre il tempo di pre scuola che potrà essere attivato solo in assenza di emergenza Covid. Se attivabile, il pre scuola sarà dalle 7.45 alle 8.00 con la sorveglianza del personale Ata. Durante le assemblee per la scuola infanzia verranno presentati spazi ed organizzazione con condivisione di foto o breve video.

b) per la scuola primaria verrà presentato alle famiglie, con il supporto di slides, il modello consueto di monte ore settimanale con le due alternative : tempo normale e tempo pieno. La scelta del tempo pieno darebbe alla scuola maggiori risorse. Se l'emergenza

continuasse bisognerà affrontare e risolvere alcune criticità emerse soprattutto nel plesso di Castelverde.

Il Dirigente propone di valutare la possibilità di una contrazione del tempo mensa non solo in emergenza ma anche per il futuro.

c) per la scuola secondaria si comunicherà ai genitori l'orario 7,50-13,32 con la possibilità di accorciare i moduli orari se ancora in emergenza.

DELIBERA N. 24

Il Collegio approva, all'unanimità dei presenti, le linee per le iscrizioni in emergenza Covid.

Punto 4

Il Dirigente chiede al Collegio l'approvazione del Regolamento Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo pubblicato anticipatamente in area riservata.

La m. Capelli Fiorella chiede chiarimenti in merito alla quota oraria prevista per la DDI nelle classi prime considerando il fatto di dover gestire una didattica mista sia in presenza che a distanza. La m.a Casali e la m.a Ripari spiegano che le quote orarie per lo svolgimento della DDI sono stabilite dalla normativa e che per le classi prime non si possono svolgere meno di 10 ore. La flessibilità prevista riguarda la diversa distribuzione delle ore nei vari giorni della settimana e nella stessa giornata.

DELIBERA N. 25

Il Collegio approva, all'unanimità dei presenti, il Regolamento Didattica Digitale Integrata.

Punto 5

Si chiede al Collegio l'approvazione del Curricolo di educazione civica di Istituto predisposto dalla Commissione Progettazione e Valutazione da allegare al Ptof. Il Curricolo verrà utilizzato in forma sperimentale ed è passibile di modifiche ed aggiornamento al termine della fase di sperimentazione.

DELIBERA N. 26

Il Collegio approva, all'unanimità dei presenti, il Curricolo di educazione civica di Istituto.

Letto, firmato e sottoscritto
La segretaria
m.a Alessia Ruffini

Il Presidente
Dott.ssa Susanna Rossi