



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
GCR64C30D142AISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005

E-mail: cric803006@istruzione.it; cric803006@pec.istruzione.it

**OGGETTO: BANDO CON PROCEDURA APERTA RSPD AI SENSI art. 60 del 50/2016 servizi integrati di consulenza per il miglioramento della Sicurezza e della Salute sui luoghi di lavoro con delega di Responsabile Prevenzione Protezione per la sicurezza ai sensi del d.lgs. 81/08 e successive modifiche per il periodo 13/01/2020-12/01/2021
CIG Z882B4BEAA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPD; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.
- VISTO** che il D.L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti Professionali del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- VISTO** l'art. 46 della Legge n. 133/2008, che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
- VISTO** il D.lgs del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

- VISTI** gli artt.35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007, in materia di Collaborazioni plurime;
- VISTO** il decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 (attuazione dell'art. I Legge 03/08/2007; n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro);
- VISTO** il D.P.R. N. 275 dell'8 marzo 1999 (Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 L. 15/03/1977, n. 59);
- VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** l'art. 3, commi 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008);
- VISTO** l'art. 40 della Legge n. 449 del 27/12/1997 (Contratti di prestazione d'opera);
- VISTA** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Ministero della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTO** il Codice degli Appalti Pubblici ANAC n. 50 del 2016 e successive modifiche;
- CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente individuare un RSPP per garantire la sicurezza dell'istituto per l'anno 2020;
- CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 e. 8 lettera a del D.Lvo 81/2008);

EMANA

II seguente Avviso pubblico di selezione, con procedura comparativa per soli titoli ed esame di offerta economica, per l'affidamento di incarico di RSPP, nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza, Dlgs. N. 81 del 09/04/2008, come modificato dal D.lgs. N. 106 del 03/08/2009, al quale conferire l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P)

Può presentare domanda:

- il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato, almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della provincia di Cremona che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs.vo 81/2008; - personale esterno all'Amministrazione Statale.

- Sono ammessi a partecipare, oltre ai liberi professionisti, le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero le società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti dal presente Bando; i soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione bando, il tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà avere e dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti. Nel caso di dipendenti pubblici devono essere muniti di autorizzazione del datore di lavoro.

ART. 1 **REQUISITI RICHIESTI**

Requisiti di ammissione sono:

- Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma n. 2 del già citato art. 32 D.lgs 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N. 8, nonché modulo C), ovvero possesso di una delle lauree di cui al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008;
- Assenza di condanne penali che escludano dall' elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell' Unione Europea, • Godimento dei diritti politici;
- Abilitazione a svolgere incarichi di RSPP per Amministrazioni Pubbliche e Istituzioni scolastiche ai sensi del D.L.gs 195/03 e D.L.gs 81/2008
- Prescritta formazione per R.S.P.P.;
- Iscrizione ad Albo professionale (Architetti, geometri, ingegneri, periti industriali) con abilitazione alla firma professionale per la progettazione edilizia;
- Iscrizione negli Albi speciali del Ministero dell'Interno per i collaudi, perizie giurate, verifiche antincendio ai sensi della L. 818/1994 sue modifiche ed integrazioni;
- Abilitazione per svolgere incarichi di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e esecuzione nei cantieri ai sensi dell'ex D. Lgs 494/1996 ora D.L.gs 81/2008 e D.L.gs 106/2009;
- Docenza in corsi per addetti antincendio rischio medio ed anche a rischio elevato per Istituzioni Scolastiche; Convenienza dell'offerta, soddisfatte le condizioni precedenti.
- Ai tecnici che hanno già espletato attività di prevenzione, di sorveglianza e di responsabilità relative alla sicurezza negli edifici scolastici.

ART.2 PRESTAZIONI RICHIESTE

- A. Redazione del registro verbale dell'effettuazione delle prove di evacuazione di prevenzione del terremoto e dell'incendio
- B. Organizzazione della squadra di emergenza
- C. Vigilanza e individuazione nell'allocazione della segnaletica da affiggere delle scuole e aree cortilizie.

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.lgs n. 81/2008 e in particolare:

- D. Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ATS, VVFF, ecc.) qualora necessario;
- E. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- F. Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);
- G. Aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'istituto;
- H. Verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- I. Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- J. Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
- K. Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto;
- L. Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche.
- M. Consulenza per l'organizzazione di corsi di formazione ed informazione del personale su **PREVENZIONE INCENDI, SICUREZZA, PRIMO SOCCORSO**
- N. Nr. 1 corso di 2 ore per tutti i dipendenti relativo alla formazione d.lgs. 81/08
- O. Assistenza all'organizzazione del servizio di Prevenzione e Protezione;
- P. Redazione del registro verbale dell'effettuazione delle prove di evacuazione di prevenzione del terremoto e dell'incendio;
- Q. Organizzazione della squadra di emergenza;
- R. Vigilanza e individuazione nell'allocazione della segnaletica da affiggere delle scuole e aree cortilizie;

- S. Consulenza in materia specifica di RIFIUTI IN AMBITO SCOLASTICO, MENSE SCOLASTICHE, UFFICI DI SEGRETERIA;
- T. Consulenza su acquisti di attrezzature di gioco od arredi scolastici, attrezzature didattiche per laboratori, aule informatiche, ecc.;
- U. Verifica attraverso esame di planimetrie già predisposte nella capienza massima nelle singole aule e disponibilità strutture;

Servizi di consulenza

Le prestazioni richieste sono:

- V. Assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all' Art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
- W. Esame della documentazione attinente agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- X. Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- Y. Verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- Z. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- AA. Supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- BB. Supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'istruzione di cui all'art. 17 comma 1 del citato decreto;
- CC. Supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- DD. Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all' interno degli edifici scolastici;
- EE. Controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- FF. Verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- GG. Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
- HH. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- II. Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;

- JJ. Sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
- KK. Verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs 81/08 e del Dlgs 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza;
- LL. Redazione o eventuale aggiornamento della documentazione inerente al rischio incendio per tutti i plessi SS. Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.
- MM. Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

ART. 3 **AMBITO DI OPERATIVITA'**

Si precisa che l'Istituto è costituito da nr. 07 edifici più gli uffici amministrativi e quindi, l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e Consulente Tecnico in materia di Sicurezza si deve considerare per tutte le scuole facenti parti dell'Istituto, ovvero:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

- Istituto - SEGRETERIA e scuola secondaria di primo grado statale "Ubaldo Ferrari"
- Scuola Infanzia statale Costa s. Abramo
- Scuola infanzia statale S. Martino
- Scuola infanzia statale Pozzaglio
- Scuola infanzia statale Corte de Frati
- Scuola primaria statale Castelverde
- Scuola primaria e secondaria statale Brazzuoli

Numero alunni: 790 Numero personale dipendente: 118.

ART.4 **DURATA INCARICO**

L'INCARICATO AVRA' DURATA DAL 13/01/2020 AL 12/01/2021 E NON E' tacitamente rinnovabile alla scadenza.

ART.5 **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore **09:30 del 07/01/2020,**

in busta chiusa con sopra scritto "conferimento incarico R.S.P.P.- periodo 13/01/2020-12/01/2021", l'istanza di partecipazione dovrà essere suddivisa in tre buste così come di seguito specificate:

PRIMA BUSTA

Denominata "**N. I – Domanda di partecipazione**" dovrà contenere:

- 1) l'allegato A "Istanza di ammissione alla gara e Dichiarazione unica in ordine ai requisiti generali e speciali"

- 2) Copia di un documento di identità valido del sottoscrittore;
- 3) Curriculum vitae
- 4) l'allegato B "Patto di Integrità"

SECONDA BUSTA

Denominata "**N. 2 Offerta Tecnica**" dovrà contenere:

- l'Allegato C "Offerta tecnica"

TERZA BUSTA

Denominata "**N.3 –Offerta economica**" dovrà contenere:

- l'Allegato D "Offerta Economica"

Le domande prive di indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Firmato digitalmente da ROSSI SUSANNA

Titoli culturali	Max punteggio attribuibile
Laurea Triennale valida fino a 89 4 punti da 90 a 104 5 punti da 105 in poi 6 punti	Pt. 6
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	
fino a 89 7 punti da 90 a 99 8 punti da 100 a 104 9 punti da 105 a 110 e lode 11 punti	Pt. 11
Corso di perfezionamento, specializzazione e master di durata annuale. Dottorati di ricerca. Altre lauree strettamente connesse al settore di pertinenza.	Pt.2
a) Titoli rilasciati da università pubbliche o private, strettamente coerenti con il profilo professionale richiesto (per ciascun titolo) per annualità punti 1 b) Titoli rilasciati da altre organizzazioni ed enti di formazione, strettamente coerenti con il profilo professionale richiesto (per ciascun titolo) punti 1	
Tot. Max punti (n.b. si valuta il titolo di laurea superiore tra la triennale e la specialistica o vecchio ordinamento)	Pt.19

Esperienze lavorative	Max punteggio attribuibile
Esperienze similari in qualità di docente in corsi di formazione specifici per la normativa sulla Sicurezza a) per ciascun incarico svolto nella funzione docenza (valutabili solo se svolto nella funzione e tematica specifica per il quale si concorre) Per ciascun anno e periodo punti 2	Pt.30
b) Esperienze professionali diversa dalla docenza ma afferenti alla tipologia dell'intervento Per ciascun anno e periodo punti 1	Pt. 15
Attività di docenza o tutoring in corsi di formazione e/o aggiornamento nel settore di pertinenza Per ciascuna attività svolta che risulti coerente con il profilo professionale richiesto punti 1	Pt. 15
Partecipazione ad attività di aggiornamento e/o formazione nel settore di pertinenza a) Per ciascuna attività svolta che risulti coerente con il profilo professionale richiesto punti 1	Pt. 10
Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici a) Per ogni anno scolastico svolto nel profilo professionale richiesto punti 1	Pt. 10
Tot. Max punti	Pt. 80

Offerta Economica	Max punteggio attribuibile
Compenso richiesto per il servizio RSPP (importo annuale) Richiesta economica della prestazione professionale, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (Importo prestazione + I.VA. + ogni Imposta e/o Cassa Prof.le e/o IRPeF).	Al prezzo più basso verranno attribuiti Pt.30
Tot. Max unti	Pt 30

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta.

ART. 6 COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste avverrà presso la Segreteria dell'Istituto il giorno **08/01/2020** alle ore **10:30** alla presenza della Commissione nominata per il presente Avviso di Selezione.

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Il punteggio massimo conseguibile, pari a 130, sarà così suddiviso:

19 punti titoli

80 punti sulla base dell'Offerta Tecnica

30 punti sulla base dell'Offerta Economica

Una volta accertato il titolo di studio e i requisiti professionali richiesti dalla norma per l'affidamento dell'incarico di RSPP, il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa soddisfatti i requisiti di cui all'art. 6.

In caso di parità di punteggio tra due o più offerte ammesse si procederà all'aggiudicazione, mediante sorteggio in seduta pubblica, previo invito degli interessati.

Richiesta economica della prestazione professionale, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (Importo prestazioni + I.V.A. + ogni Imposta e/o Cassa Prof.le e/o IRPeF).

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività annuale con presentazione di fattura elettronica.

ART. 7 PERFEZIONE INCARICO/ STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio di segreteria dell'istituto per il perfezionamento dell'incarico o la stipula del contratto individuale. Per eventuali ulteriori informazioni contattare la segreteria della scuola.

Si precisa che le Ditte/Società con P. IVA dovranno inoltre compilare (vedi modulistica allegata)

- 1) dichiarazione sostitutiva art. 46 e art.47 DPR 445/2000 (allegato 3)
- 2) dichiarazione sostitutiva DURC (allegato 4)
- 3) dichiarazione di tracciabilità dei flussi (allegato 5).

ART. 8 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 Agosto 1990 N. 241 del D.Lgs. 184/2006 e del DM dell'ex N'IPI n. 60/1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Il responsabile del procedimento è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito WEB dell'Istituto Comprensivo "UBALDO FERRARI" www.iccastelverde.edu.it .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Susanna Rossi