



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

VERBALE COLLEGIO DEI DOCENTI

venerdì 30 ottobre 2020

Il giorno 30 ottobre 2020 alle ore 16.45 si è riunito, regolarmente convocato tramite la piattaforma Meet, il Collegio Unitario dei docenti dell'Istituto Comprensivo "U. Ferrari" di Castelverde presieduto dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Susanna Rossi, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale del 1 ottobre 2020
2. Approvazione effettuazione PON FSE Sussidio libri di testo e kit
3. Approvazione Piano Didattica Integrata
4. Linee comuni per la gestione dei casi Covid
5. Varie ed eventuali
6. Comunicazioni del DS

Funge da segretario verbalizzante la m.a Alessia Ruffini.

Presenti: il Dirigente procede con l'appello nominale dei presenti e ricorda di compilare il modulo di Google creato per la firma della riunione odierna.

Punto 1

DELIBERA N.18

Il verbale del Collegio Docenti del 1 ottobre 2020 è approvato a maggioranza dei presenti. Si astengono i docenti: Maffini Luca, Mastellini Alessandra, Miglioli Adelmo, Negrini Sara, Pagliari Paola.

Punto 2

Il Dirigente Scolastico, dott.ssa Susanna Rossi chiede al Collegio dei Docenti di approvare la partecipazione dell'Istituto all'avviso pubblico per il *supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie per libri di testo e kit scolastici*.

Tale avviso pubblico afferisce al piano dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove

tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

Il presente Avviso è finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà, anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, e/o materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), garantendo pari opportunità e diritto allo studio. È anche consentita l'acquisizione in locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021.

Pubblicità: per ogni progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE) o del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), il beneficiario è tenuto a svolgere una specifica azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicità, sostenuta da risorse dedicate.

DELIBERA N. 19

Il Collegio approva all'unanimità dei presenti l'adesione all'avviso pubblico per il *supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie per libri di testo e kit scolastici*.

Punto 3

Il Dirigente chiede al Collegio l'approvazione del piano per la Didattica integrata inviato ai docenti in data 1 ottobre 2020.

Il Dirigente comunica che in una Nota del 26 ottobre 2020 il Ministero conferma in via ordinaria la didattica in presenza nel primo ciclo fatte salve eventuali indicazioni di sospensione delle attività in presenza fatte dall'autorità competente.

Complessa risulta da affrontare a livello organizzativo la situazione di classe e/o docenti in quarantena fiduciaria. E' stabilito che il lavoratore, che non si trovi comunque nella condizione di malattia certificata, svolge la propria attività in modalità agile". Occorre precisare che la condizione del personale posto in isolamento fiduciario non è assimilabile a quella concernente il personale effettivamente contagiato da COVID-19, il quale, a prescindere dalla gravità della sintomatologia, in nessun caso può prestare attività didattica o educativa, neanche dal proprio domicilio. Le ordinarie prestazioni lavorative della professione docente si sostanziano nelle attività di Didattica digitale integrata al fine di garantire la realizzazione in concreto del diritto allo studio a vantaggio di tutti gli allievi. Risulta difficile gestire la situazione se il solo docente è in quarantena fiduciaria ma la classe è a scuola con necessità di copertura sulla classe per sorveglianza. Anche se la normativa prevede l'assunzione di supplenti sin dal primo giorno, è oltremodo difficile trovare personale.

DELIBERA N. 20

Il Collegio approva a maggioranza dei presenti il Piano per la Didattica Integrata. Si astiene l'insegnante Muni Elisabetta.

Punto 4

Il Dirigente informa che, allo stato attuale, nel nostro Istituto ci sono state tre situazioni di classi messe in isolamento fiduciario. Una alla secondaria di Brazzuoli, per la positività di un alunno, una alla primaria di Castelverde, per la positività di una docente, una sezione della scuola infanzia di Pozzaglio, per la positività di una alunna. Nei primi due casi,

avvenuti in un periodo in cui il tracciamento era ancora gestibile da parte di Ats, la comunicazione è arrivata alla scuola dall'autorità sanitaria mentre nell'ultimo caso è stato il Dirigente a predisporre l'isolamento fiduciario una volta avuta notizia della positività accertata. E' infatti previsto per le scuola infanzia questo tipo di intervento da parte del Dirigente scolastico che invia contestualmente tutti i dati per il tracciamento ad Ats.

Proprio per non intasare i punti tampone e snellire le procedure di rientro a scuola, in data odierna è giunta comunicazione della nuova procedura per gestione effettuazione tamponi di controllo per fine quarantena dei contatti stretti di caso positivo. La riammissione in comunità è ammessa dopo tampone molecolare o antigenico rapido negativo a partire dal 10° giorno. Oppure dopo un periodo di quarantena di 14 giorni dall'ultima esposizione al caso trascorso senza sintomatologia. Senza la necessità di eseguire il tampone. Si precisa che, per la riammissione in collettività dei contatti stretti nel setting scolastico, nel caso in cui il soggetto concluda la quarantena dopo 14 giorni senza l'effettuazione del tampone, non è necessario richiedere a PLS/MMG certificazione di riammissione.

Nell'ultimo caso di positività alla scuola infanzia si è reso necessario porre in isolamento tutto il personale Ata. Si ritiene opportuno rivedere l'organizzazione dei turni di lavoro in modo di rispettare la massimo l'assegnazione per bolla anche del personale Ata per limitare la messa in quarantena e garantire il funzionamento dei plessi.

La m.a Ruffini prende la parola per informare che il modulo dichiarazione rientro a scuola per la scuola infanzia verrà modificato per allinearsi al documento redatto da Ats dove non è più prevista la specifica del nominativo del medico interpellato.

Per quanto riguarda il portale per l'inserimento dati degli alunni 0-6 anni mandati a casa con sintomi di sospetto Covid-19, si stabilisce che l'inserimento verrà fatto dal referente Covid di plesso. Il codice meccanografico da indicare è quello di Istituto e il numero telefonico delle Sede.

Il Dirigente raccomanda un attento monitoraggio delle assenze nelle varie classi in ogni ordine.

Punto 5

La m.a Molinari Emanuela presenta al Collegio il Regolamento utilizzo palestra per le scuole primarie dell'Istituto Comprensivo. Il documento è stato elaborato da un gruppo di lavoro coordinato dalla m.a Molinari in un incontro Meet.

Per la Scuola Primaria di Castelverde hanno partecipato le insegnanti: Arrigoni Natalina, Berutti M. Cristina (referente Covid), Gazzina Sara, Iatesta Luigia, Mauro Alfonsina, Mazzoni Elena.

Per la Scuola Primaria di Brazzuoli hanno partecipato le insegnanti Molinari Emanuela e Virgilio Annalisa (referente Covid).

Il documento è stato poi condiviso con i colleghi della Primaria.

DELIBERA N. 21

Il Collegio approva all'unanimità dei presenti il Regolamento utilizzo palestra per le scuole primarie dell'Istituto Comprensivo.

Punto 6

Il Dirigente Scolastico comunica che il m.o Amadini Fabio ha dato la sua disponibilità, in qualità di Rsu, a svolgere l'incarico di RLS. La relativa formazione dovrà essere organizzata in tempi successivi anche tenendo conto della difficile gestione dell'emergenza Covid-19.

Letto, firmato e sottoscritto
La segretaria
m.a Alessia Ruffini

Il Presidente
Dott.ssa Susanna Rossi